

CALOG: ONDERHOUDSPERSONEEL M/V - HULPKRACHT - NIVEAU D

Functie:

Kader:	onderhoud
Statuut:	gesubsidieerd contractueel
Aantal uren:	voltijds
Niveau:	geen diplomaverenisten
Leeftijd:	de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben
Aangeboden job:	gesco onderhoudspersoneel - bepaalde duur met mogelijkheid tot verlenging - aanleg werfreserve
Taal:	basiskennis Nederlands

Plaats van tewerkstelling:

Politiezone HAZODI, Thonissenlaan 15 te 3500 Hasselt.

Toelatingsvoorwaarden:

- minimum 6 maanden werkloos zijn OF 1 dag werkloos zijn en behoren tot de kansengroepen OF een OCMW-uitkering genieten
- genieten van de burgerlijke en politieke rechten
- gedrag hebben in overeenstemming met de eisen van de betrekking
- voor de mannelijke kandidaten: voldoen aan de dienstplichtwetten
- minimum 18 jaar zijn
- de lichamelijke geschiktheid bezitten vereist voor het uitoefenen van de betrekking
- beschikken over minimaal rijbewijs B

Functiebeschrijving:

- maakt deel uit van de onderhoudsploeg en wordt ingezet voor het reinigen van gebouwen en andere aanvullende opdrachten van algemeen nut, zodat intern personeel en bezoekers er in optimale, gezonde en hygiënische omstandigheden kunnen verblijven.

Gewenst profiel:

KENNIS

- kennis in verband met de toepassing van poetsproducten en –technieken
- kennis van elementaire veiligheidsvoorschriften

VAARDIGHEDEN

- vaardige en veilige omgang met materialen, producten, gereedschappen, machines
- vakkundige realisatie van zelfstandige opdrachten; bekwaamheid om autonoom te werken
- vlotte en correcte uitvoering van de opgelegde taken
- economisch en milieuvriendelijk werken

ATTITUDES

- werkbereidheid
- netheid/orde
- nauwkeurigheid
- flexibiliteit (open staan voor weekendwerk en werken buiten de normale kantooruren)
- stiptheid en respect voor termijnen hebben
- discretie
- hulpvaardigheid en samenwerkingsgericht
- vriendelijkheid en representatief

- integer
- betrouwbaar
- gevoel voor veiligheid
- organisatietalent
- organiseren van eigen werk en zelf initiatief nemen
- loyaal

Weddeschaal:

DD1

Solliciteren:

Op de website van de lokale politie HAZODI, www.hazodi.be, in de rubriek aanwerving, het sollicitatieformulier afdrukken, invullen en terugbezorgen aan de PZ HAZODI, dienst Personeelszaken, Thonissenlaan 15 te 3500 Hasselt. Het sollicitatieformulier is ook te verkrijgen aan de inkombalie op het voorvernoemde adres.

Selectie:

Eerste selectie op basis van het sollicitatieformulier.
Nadien volgt een interview.

Duur van de overeenkomst:

Gesubsidieerde contractuele (gesco) voor bepaalde duur met mogelijkheid tot verlenging.

Datum indiensttreding:

1 september 2010

Bijkomende inlichtingen betreffende de vacature:

Lokale politie HAZODI, dienst Personeelszaken, Thonissenlaan 15 - 3500 Hasselt,
tel: 011-26 74 49.

Uiterste inschrijvingsdatum:

Wij dienen het ingevulde sollicitatieformulier ten laatste op 5 augustus 2010 te ontvangen (postdatum geldt als afsluitingsdatum).